

job  SAICO

BILANCIO SOCIALE

20 21



NOTA METODOLOGICA
E MODALITA' DI APPROVAZIONE,
PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE
DEL BILANCIO SOCIALE

Il Bilancio sociale è stato redatto secondo le "Linee Guida per la redazione del bilancio sociale degli Enti del Terzo settore ai sensi dell'art. 14 comma 1, decreto legislativo n. 117/2017 e, con riferimento alle imprese sociali, dell'art 9 comma 2, decreto legislativo 112/2017".

La bozza viene discussa dal Consiglio di Amministrazione e successivamente sottoposta all'approvazione dell'assemblea dei soci in data 27 maggio 2022.

Il testo approvato dall'Assemblea verrà pubblicato sul sito ufficiale.



BILANCIO SOCIALE

2021

JOB MOSAICO Società Cooperativa Sociale a r.l

Codice fiscale 02757040247

Partita IVA 02757040247

Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice
del Terzo settore:
Impresa Sociale S.r.l.

Sede legale: Via Aviano, 7/9 - 36030 Caldogno (VI)

Altri indirizzi: Via dell'Oreficeria 30/P - 36100 Vicenza
Via Cesare Battisti 11 - Caldogno (VI)

N° Iscrizione Albo Delle Cooperative: A142286

Telefono: +39 0444 17 88 018

Fax: 0444 597194

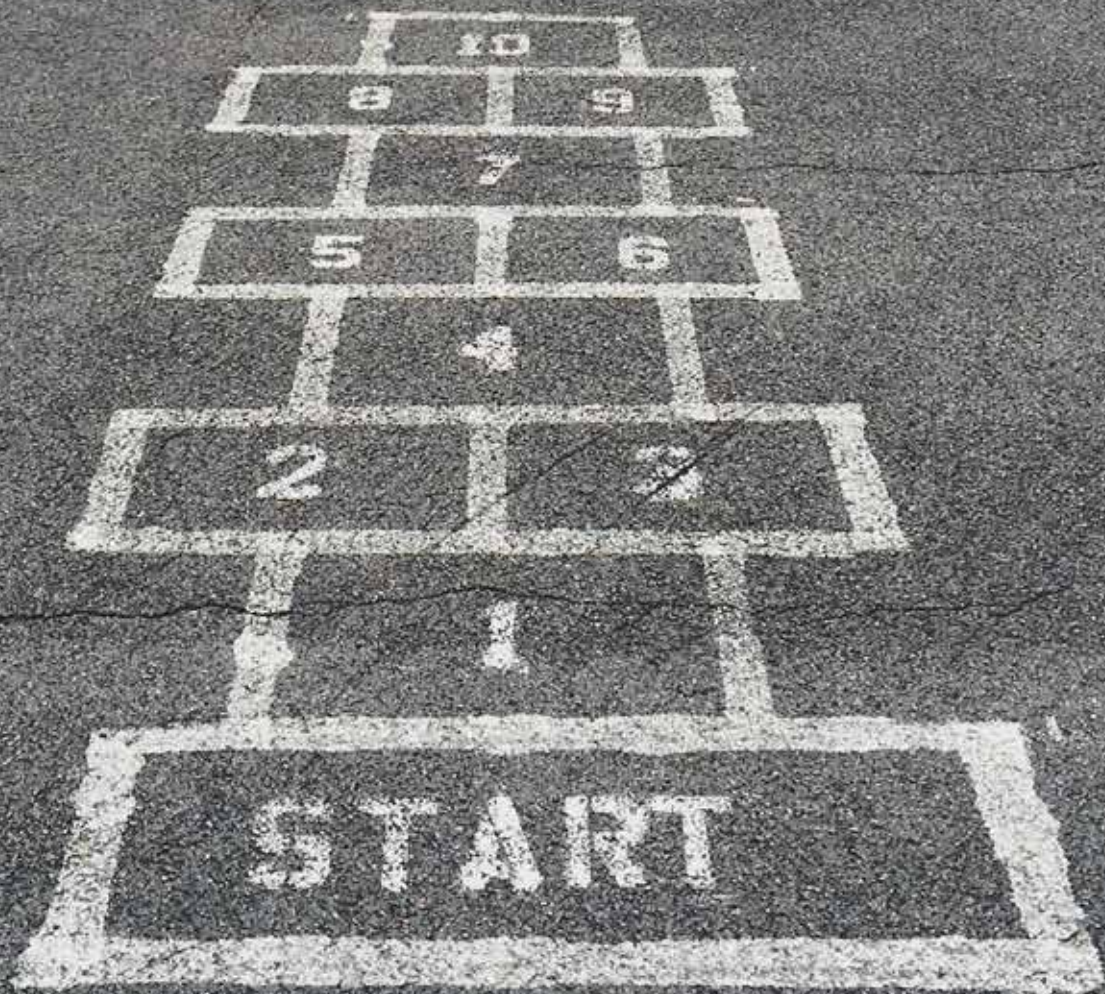
Sito Web: www.jobmosaico.it

Email: amministrazione@jobmosaico.it

Pec: jobmosaico@certiposta.net

Aree territoriali di operatività:

Comune di Vicenza e provincia



INDICE

09

Introduzione

10

Identità, valori e storia

18

**Struttura, governo
e amministrazione**

26

**Persone, lavoro
e formazione**

38

Obiettivi e attività

53

**Situazione economico
finanziaria**



VALORI E FINALITÀ PERSEGUITE (MISSIONE DELL'ENTE – COME DA STATUTO/ATTO COSTITUTIVO)

La cooperativa si propone di:

- promuovere la persona nella sua totalità, la sua integrazione sociale, in particolare a favore di chi versa in condizioni di disagio fisico, psichico e relazionale attraverso la condivisione e la proposta di uno stile di vita basato sul valore delle relazioni tra le persone e con l'ambiente;
- prevenire l'insorgere di qualsiasi situazione sfavorevole alla piena realizzazione della persona e di superare quelle già esistenti, realizzare e organizzare un'attività che persegua, mediante lo spirito d'iniziativa e la solidale partecipazione di tutti i soci;
- procurare ai soci continuità di occupazione lavorativa, di contribuire al miglioramento delle loro condizioni sociali, economiche, professionali, tramite l'esercizio in forma associata dell'impresa sociale e di promuovere ogni singolo socio dal punto di vista professionale e personale;
- diffondere il metodo cooperativo.

ATTIVITÀ STATUTARIE INDIVIDUATE E OGGETTO SOCIALE (ATTIVITÀ COME INDICATO DALL'ART. 5 DL N. 117/2017)

a) Interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, ed interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni, e di cui alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;

i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato, e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;

p) servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone di cui al comma 4.

ALTRE ATTIVITÀ SVOLTE IN MANIERA SECONDARIA/STRUMENTALE

1. Attività di pulizie per conto di terzi;
2. attività di facchinaggio e di trasporto di cose per conto di terzi con lavori annessi e connessi;
3. gestione dei servizi ambientali, a mero titolo esemplificativo ma non esaustivo, raccolta, trasporto dei rifiuti urbani non pericolosi, ivi compresa la raccolta differenziata dei medesimi, nonché la pulizia delle aree pubbliche e private;
4. manutenzione del verde pubblico e privato;
5. attività di disegnatori grafici.

COLLEGAMENTI CON ALTRI ENTI DEL TERZO SETTORE (INSERIMENTO IN RETI, GRUPPI DI IMPRESE SOCIALI...)

Reti associative

CNCA Coordinamento Nazionale Comunità d'Accoglienza (2003)

Confcooperative – Federsolidarietà (2009)

Consorzi

Prisma Società Cooperativa Sociale Consortile (1999)

Altre partecipazioni

Cosmo Società Cooperativa Sociale (2007)



Introduzione

“ Art. 4. Della Costituzione italiana

La Repubblica riconosce a tutti i cittadini il diritto al lavoro e promuove le condizioni che rendano effettivo questo diritto.

Ogni cittadino ha il dovere di svolgere, secondo le proprie possibilità e la propria scelta, un'attività o una funzione che concorra al progresso materiale o spirituale della società. ”



Sottoporre il bilancio sociale all'approvazione significa chiedere ai soci di riconoscersi nel progetto di cui sono parte.

Immagino la norma che impone di redigerlo, come la valigia di un viaggio da fare insieme in cui mettere in ordine pensieri, desideri, obiettivi e risultati di un anno.

Nel 2021 Job Mosaico ha ampliato lo sguardo al futuro iniziando a pianificare le strategie sul medio e lungo termine, nella consapevolezza che solo in questo modo riuscirà a garantire il lavoro a soci e dipendenti e a rispondere ai bisogni delle persone cui rivolge i progetti di inserimento lavorativo.

La riflessione si è sviluppata sia verso l'interno condividendo la nostra identità tra soci e ragionando sul tipo di attività produttive su cui vorremmo investire nei prossimi anni; sia

verso l'esterno per capire gli orientamenti del mercato e per cogliere le sollecitazioni e i bisogni della cittadinanza, dei servizi con cui siamo in contatto, le necessità nuove ed emergenti cui Job Mosaico potrebbe offrire risposte.

Passaggio significativo in questo percorso, è stato il progetto "Avviare il futuro" che ha portato la dimensione creativa nelle nostre attività e che ci ha spinti a relazionarci con enti diversi da quelli storicamente appartenenti alla nostra rete.

E per capire come proporci all'esterno abbiamo dovuto riflettere su ciò che siamo e che vogliamo diventare. Una sfida che continuerà nei prossimi anni, con gioia e creatività per rimettersi in gioco.

Giuliana Basso
Presidente di Job Mosaico s.c.s.



1

**IDENTITÀ
VALORI
STORIA**



1.1 Identità

Job Mosaico fonda la sua attività sul contrasto alle diseguaglianze di natura socioeconomica che limitano la libertà e la parità dei cittadini e impediscono il pieno sviluppo della persona umana. Attua politiche attive per il lavoro richiamandosi all'art. 4 della Costituzione Italiana: "La Repubblica riconosce a tutti i cittadini il diritto al lavoro e promuove le condizioni che rendano effettivo questo diritto." Per incidere su questa "frattura" sociale gestisce percorsi di inserimento lavorativo in collaborazione con enti pubblici e privati che hanno in carico persone svantaggiate ai sensi del Regolamento comunitario europeo n.2204/02, della legge 381/91 e del D.L. 274/2000.

In coerenza con gli scopi indicati nell'art. 3 dello Statuto, il mantenimento delle attività produttive risulta fondamentale per poter perseguire gli inserimenti lavorativi in tutte le forme previste (inserimento/osservazione, tirocini, assunzioni).

vision

Crediamo che ognuno possa innamorarsi ogni giorno della vita e trovare il proprio posto nel mondo. Ogni persona è unica e possiede risorse da promuovere in modo costruttivo.

mission

Ci impegniamo con entusiasmo e passione per l'integrazione e la valorizzazione di persone in situazione di disagio economico, sociale e psicofisico. Attraverso il lavoro, l'attenzione ai bisogni individuali e la relazione, la persona riscopre la propria dignità.







**GIUSTIZIA
SOCIALE**

CREATIVITÀ

LEGALITÀ

DIGNITÀ

RISPETTO

A

1.2 Valori

PIA

A

O



1.3 Storia

Job Mosaico è nata nel 1999 come espressione operativa dell'Associazione Il Mosaico Onlus.

LA SUA STORIA SI DELINEA SU PIÙ VERSANTI

- Progetti di prevenzione con la nascita di diverse comunità di accoglienza e di reinserimento e di progetti territoriali per minori e giovani. Queste attività sono confluite nella consociata cooperativa sociale Cosmo dal 2008.
- Servizi di inserimento lavorativo

All'atto di costituzione Job Mosaico si è iscritta alla sezione B, relativa alle cooperative di inserimento lavorativo per persone svantaggiate, dell'Albo delle cooperative sociali della Regione Veneto. In occasione del rinnovo dell'iscrizione del 2017 è passata alla sezione plurima, perché ha scelto di valorizzare, oltre alla gestione di attività finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate (ramo B), le attività e i servizi alla persona dal punto di vista educativo e formativo (ramo A). Da quel momento ha preso in carico la gestione diretta delle attività occupazionali prima gestite in collaborazione con Cosmo.



NELLA FOTO IN ALTO
Comunità L'Argine,
a Dueville 1984/1990

A SINISTRA
Alcuni soci
dell'Associazione
Il Mosaico
nei primi anni '80

Linea del tempo



A blurred background image showing a group of people in a meeting or office setting. The focus is on a person in the foreground, seen from behind, wearing a dark shirt. Other people are visible in the background, some sitting at a table. The overall atmosphere is professional and collaborative.

2

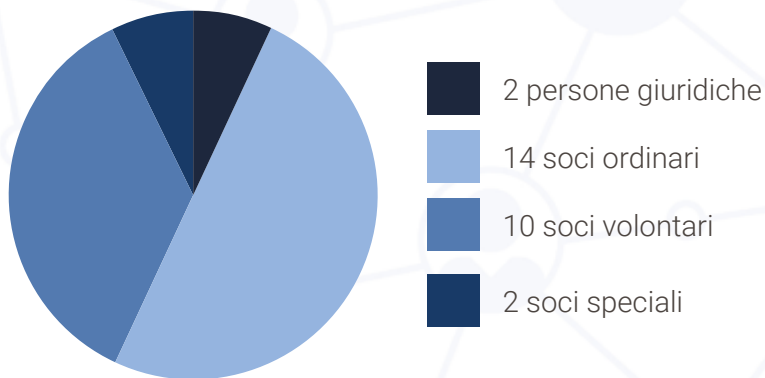
STRUTTURA GOVERNO E AMMINISTRAZIONE



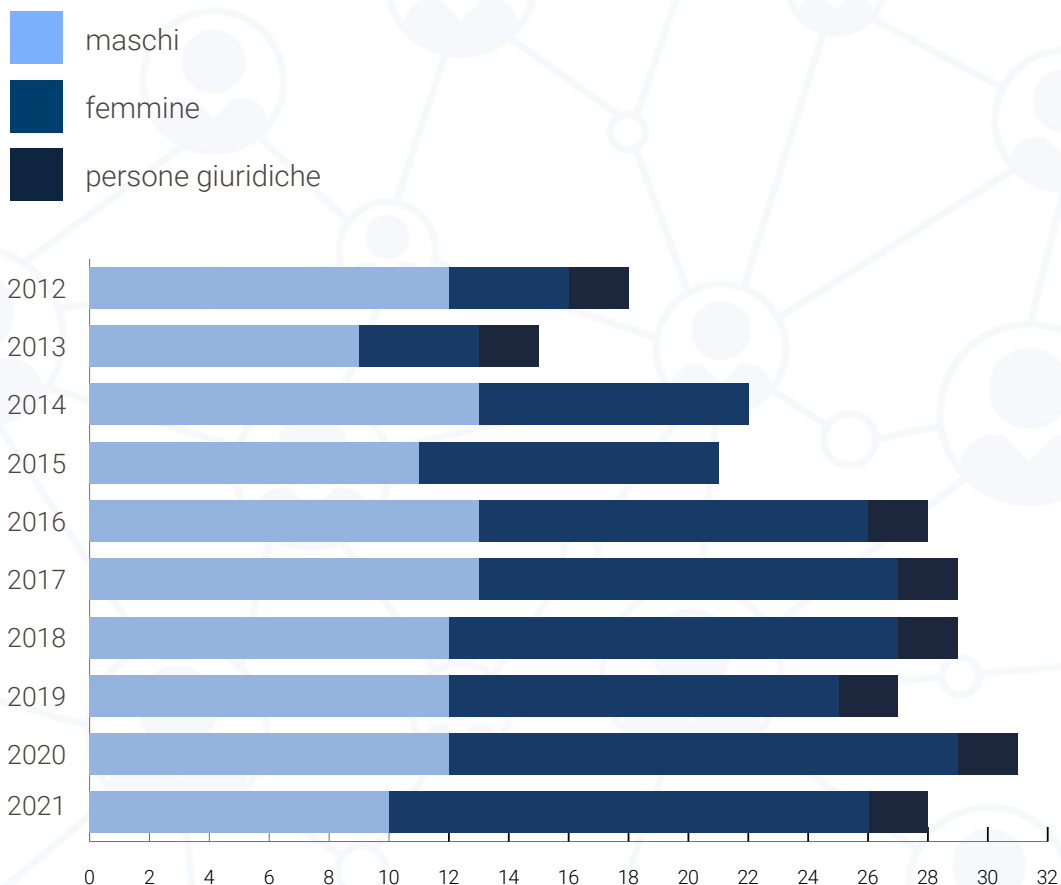
ME

2.1 Composizione base sociale e associativa

Base sociale 2021



Storico soci 2012/2021







2.2 Il Consiglio di Amministrazione

COMPONENTI	DATA DI PRIMA ELEZIONE	MANDATI CONSECUTIVI	INDENNITÀ DI FUNZIONE
Giuliana Basso Presidente	23/07/2013	3	€ 1.500,00 totale lordo annuo
Francesco Corace Vicepresidente	15/10/2010	7	
Chiara Tagliaro Vicepresidente	28/05/2019	1	
Gianni Bettini Consigliere	22/09/2006	5	
Marianna Di Sipio Consigliere	28/05/2019	1	

MODALITÀ DI NOMINA E DURATA CARICA

Il Consiglio di Amministrazione si compone di un numero di membri eletti da tre a nove; il numero viene determinato dall'assemblea prima di procedere all'elezione. La maggioranza degli amministratori è scelta tra i soci.

L'elezione avviene con modalità fissata da apposito regolamento approvato dall'assemblea. I consiglieri eleggono tra loro un Presidente ed eventualmente un Vice-Presidente.

Gli amministratori durano in carica 3 (tre) anni e sono rieleggibili; essi terminano il loro mandato alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica.

TIPOLOGIA ORGANO DI CONTROLLO

Revisore legale Bau Alfredo, data di prima nomina 13/12/2019, in carica fino all'approva-

zione del bilancio al 31/12/2021 (Emolumenti - totale lordo annuo 2.600,00).

N. DI CDA/ANNO + PARTECIPAZIONE MEDIA

Nel 2021 il Consiglio di Amministrazione si è riunito formalmente sette volte con una partecipazione media del 100% come da libro verbali del Consiglio.

Ogni 15 giorni gli amministratori si riuniscono in maniera informale per gli aggiornamenti operativi rispetto alla gestione ordinaria della cooperativa.

2.3 Mappatura stakeholder

SOCI	SONO COINVOLTI PRINCIPALMENTE TRAMITE
	Assemblea dei soci (almeno una durante l'anno)
	Momenti di formazione e di confronto (almeno uno all'anno)
	Newsletter informativa sulle decisioni del Consiglio di Amministrazione

PERSONALE	COINVOLTO PRINCIPALMENTE TRAMITE
	L'invio di almeno due newsletter mensili
	Condivisione e formazione protocolli interni relativi ad attività/servizi concordati con RSPP e medico del lavoro
	Contatto diretto con RSPP e RLS (in caso di necessità lavorative)

ENTI INVIANTI ED ENTI PROMOTORI	SI COINVOLGONO ATTRAVERSO
Nell'ambito degli inserimenti occupazionali e dell'attivazione dei tirocini, si instaura una stretta collaborazione tra Job Mosaico, quale soggetto ospitante, l'Ente inviante e il soggetto promotore.	Coprogettazione dell'inserimento lavorativo/occupazionale
	Momenti di verifica dei percorsi in itinere tra il tutor di Job Mosaico, l'ente promotore e il servizio inviante
	Relazione finale su tirocinio/inserimento lavorativo
	Partnership proposte a possibili enti finanziatori terzi

ENTI FINANZIATORI	NELL'ANNO 2021 JOB MOSAICO SCS È STATA SOSTENUTA DA
Sono coinvolti nella gestione dei progetti finanziati attraverso un'informazione puntuale e aggiornata nel corso del periodo progettuale, e attraverso la divulgazione dei risultati e la pubblicità del finanziamento.	Fondazione Cariverona, per il progetto "Camminiamo insieme"
	Otto per mille della Chiesa Valdese, per il progetto "Avviare il futuro"



A hand is shown placing a blue puzzle piece on top of a white puzzle piece. The background is a solid light brown color. The puzzle pieces are large and have a textured surface.

3

**PERSONE
LAVORO
E FORMAZIONE**

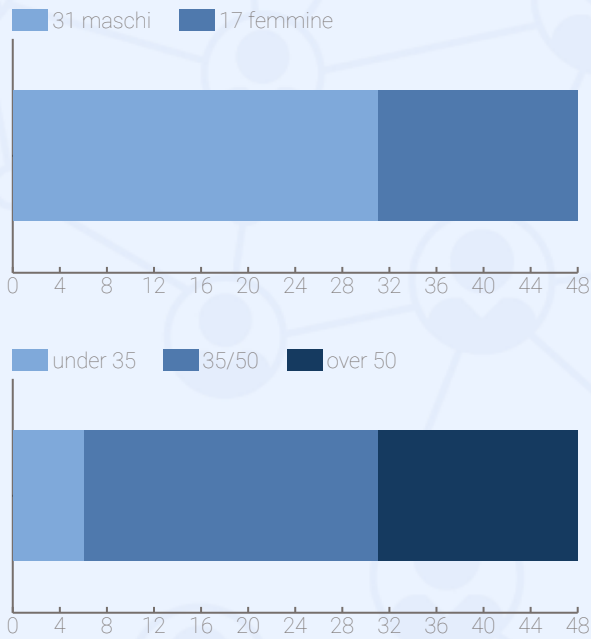




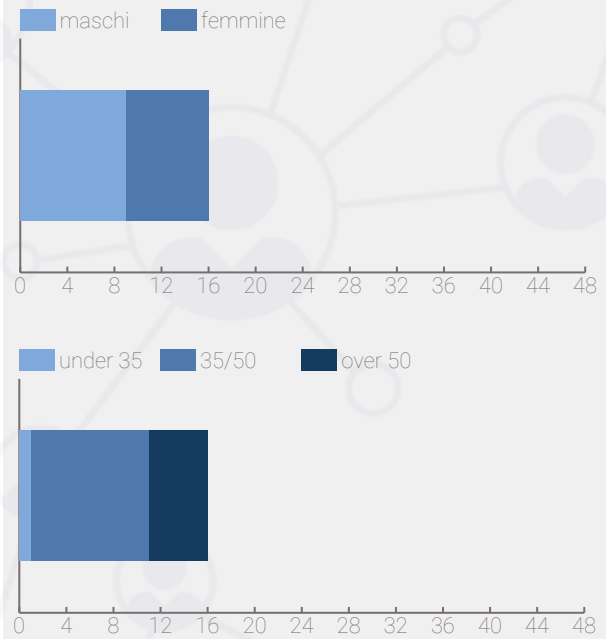
3.1 Persone e lavoro

Dati sull'occupazione

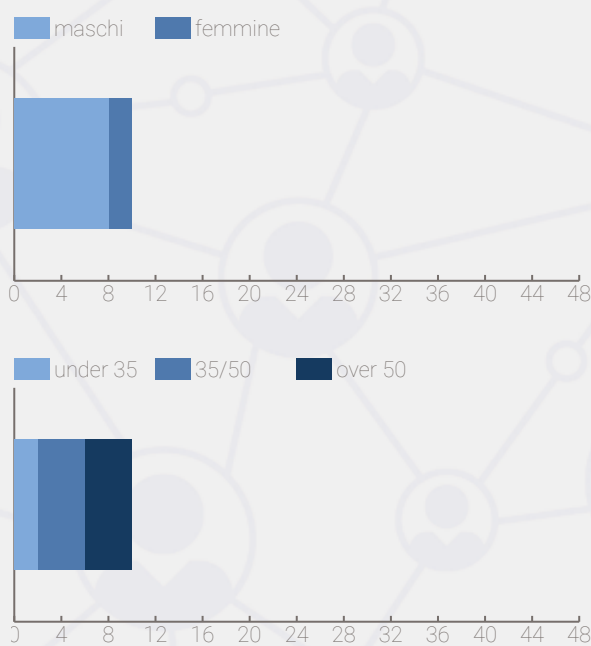
Occupazioni | n°48



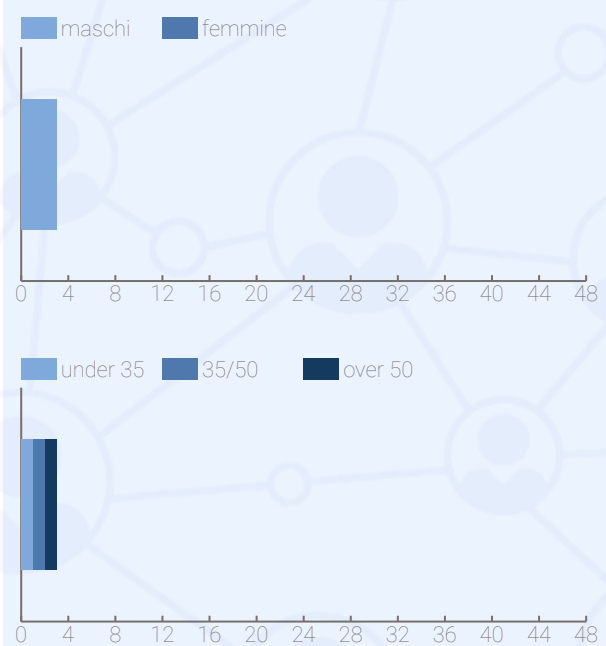
Assunzioni | n°16



Cessazioni | n°10

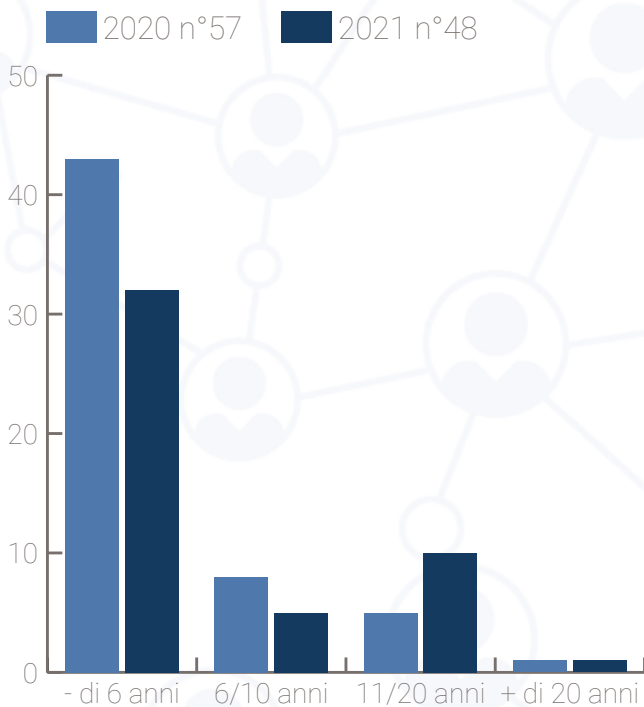


Stabilizzazioni | n°3



Composizione del personale

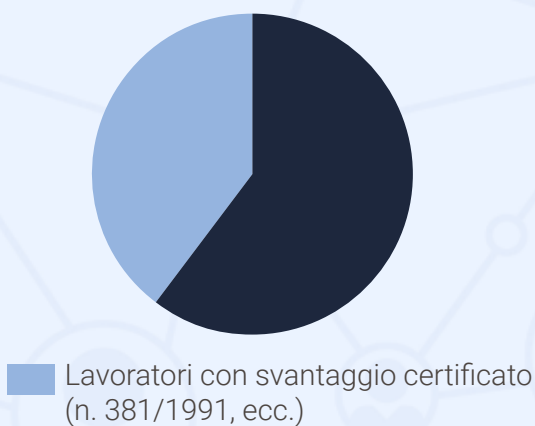
Anzianità aziendale



Profili professionali del personale

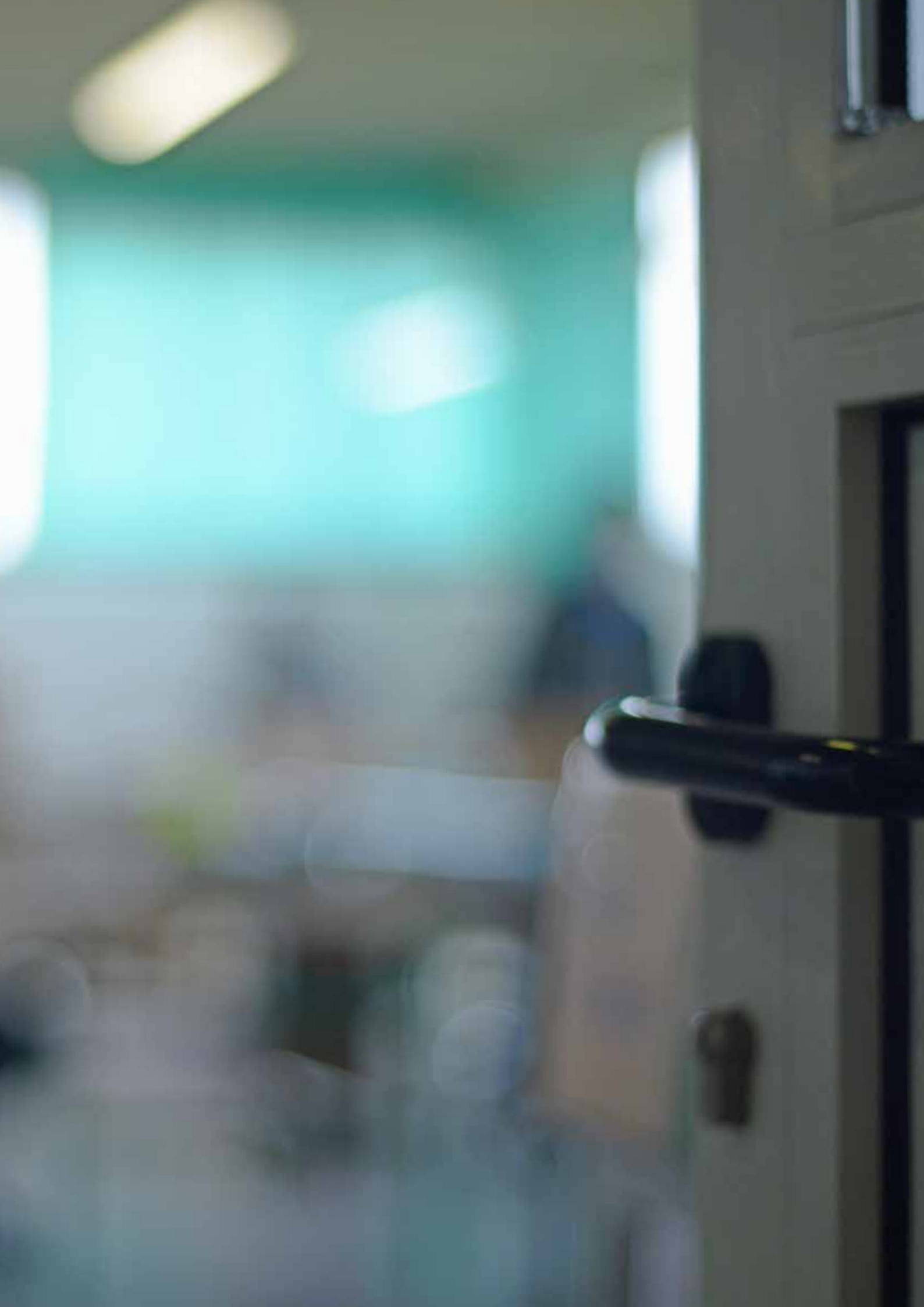
N°	PROFILO
1	Responsabile dell'area aziendale strategica
3	Coordinatrice/ore di unità operativa o servizi complessi
1	Educatore/trice
1	Operatore/trice socio-sanitario (OSS)
22	Operaio/a
1	Psicologo/a
6	Operatore/trice ecologico
8	Impiegato/a amministrativo/a
5	Addetto/a alle pulizie

48 DIPENDENTI DI CUI 19 CON SVANTAGGIO CERTIFICATO



Livello di istruzione del personale

N°	TITOLO DI STUDIO
2	Laurea Magistrale
4	Laurea Triennale
9	Diploma di scuola superiore
23	Licenza media
10	Altro

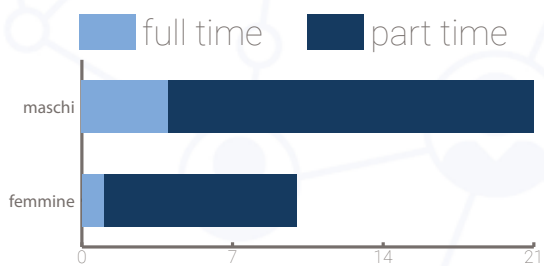




Contratto di lavoro

CCNL APPLICATO AI LAVORATORI: CCNL COOPERATIVE SOCIALI

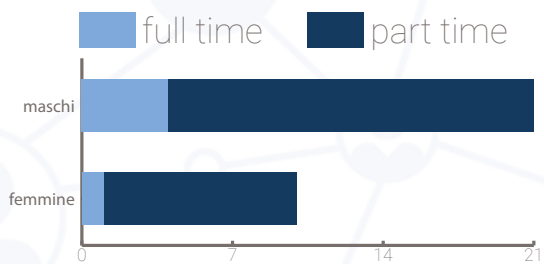
Personale con contratto a tempo indeterminato n°31



Lavoratori autonomi n°3



Personale con contratto a tempo determinato n°17



RAPPORTO TRA RETRIBUZIONE ANNUA LORDA MASSIMA E MINIMA DEI LAVORATORI DIPENDENTI DELL'ENTE

€ 24.787,62 / € 16.309,67

Volontariato, tirocini e stage

NATURA DELLE ATTIVITÀ SVOLTE DAI VOLONTARI

Attività di supporto allo sviluppo delle progettualità di alcuni servizi, di tipo amministrativo, di promozione e di collegamento con il territorio.

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: 903,00 €

Numero di volontari che ne hanno usufruito: 1

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari:

I soci volontari svolgono le attività a titolo gratuito, salvo il rimborso delle spese vive, concordate con il responsabile del progetto in cui svolgono volontariato.

NUMERO DI PERSONE ATTIVE	TIPOLOGIA DI INQUADRAMENTO
33	Tirocini e stage
10	Soci volontari





Formazione e valorizzazione

Formazione salute e sicurezza

ORE TOTALI	TEMA FORMATIVO	NUMERO DI PARTECIPANTI	ORE DI FORMAZIONE PRO-CAPITE	OBBLIGO FORMATIVO	COSTI
104	Formazione generale salute e sicurezza	26	4	Si	€ 945,00
8	Formazione per Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza	1	8	Si	€ 0,00
50	Formazione piattaforme di lavoro mobili elevabili	5	10	Si	€ 1.000,00
56	Formazione lavori in quota	7	8	Si	665,60

Formazione professionale

ORE TOTALI	TEMA FORMATIVO	NUMERO DI PARTECIPANTI	ORE DI FORMAZIONE PRO-CAPITE	OBBLIGO FORMATIVO	COSTI
72	Sistema di gestione della sicurezza secondo le Linee Guida Uni INAIL	2	36	No	€ 0,00
64	CHECK-UP: Cambiamento organizzativo e strategie di impresa	4	16	No	€ 0,00





4

**OBIETTIVI
E ATTIVITÀ**



4.1 Aree di intervento

Attività lavorative e produttive

Servizi esterni per enti pubblici e privati: gestione ecocentri, interventi di facchinaggio, manutenzione del verde, servizi di pulizia, servizi grafici, consegne e logistica tra sedi staccate di enti pubblici.

Attività manifatturiere in subfornitura: assemblaggi, confezionamento ed etichettatura codici a barre e imballo, controllo qualità.

Percorsi educativi, formativi e di inclusione sociale

I servizi alla persona sono strutturati prevalentemente come proposte di percorsi di inserimento lavorativo e di inclusione sociale, in collaborazione con enti pubblici e privati che hanno in carico persone svantaggiate, in stato di marginalità economico - sociale o con disturbi psichiatrici. Importante in questi percorsi è la collaborazione con la consociata Cosmo SCS, che invia persone tossicodipendenti inserite nelle proprie strutture, e con il Consorzio PRI-SMA.

E' attivo un accordo con un'azienda di agricoltura biologica e in virtù di una convenzione in fase di rinnovo con il Tribunale di Vicenza vengono inserite persone in attività di messa alla prova in alternativa a sanzioni amministrative e penali.

Job mosaico promuove autonomia occupazionale e lavorativa

DESCRIZIONE

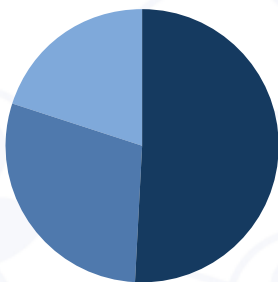
Inserimento di persone svantaggiate o in stato di disagio psichiatrico e/o economico sociale in percorsi educativi, formativi e di orientamento o in tirocinio formativo individuale.

METODO

Partecipazione alle attività di assemblaggio o presso azienda agricola con il monitoraggio dei tutor aziendali (per i tirocinanti) e degli educatori; organizzazione periodica di incontri di verifica con enti promotori e invianti.

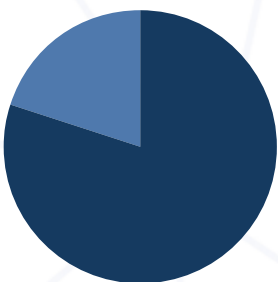
35 utenti inseriti nel 2021

UTENTI DEI PROGETTI EDUCATIVI/FORMATIVI



51% Assemblaggio
29% All'Aria Aperta
20% Avviare il futuro

UTENTI DEI PROGETTI EDUCATIVI/FORMATIVI



80% Dipartimento di salute mentale
20% Enti locali





Progetto ALL'ARIA APERTA

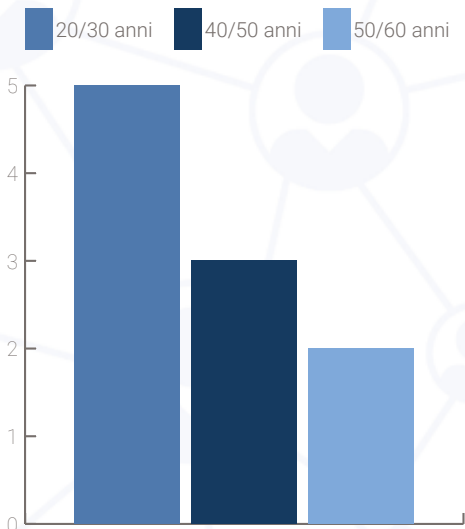
Il progetto propone percorsi formativi occupazionali di inclusione sociale a persone che si trovano in condizione di vulnerabilità psicofisica, presso l'azienda agricola Al Confin di Camisano Vicentino.

L'attività a contatto con la terra e gli animali, l'agricoltura biologica, la stagionalità, il silenzio, la manualità, i ritmi di lavoro nella natura favoriscono benessere autonomia motivazione.

841 giornate di presenza

4 nuovi inserimenti nel 2021

36,5 età media



Progetto Avviare il futuro

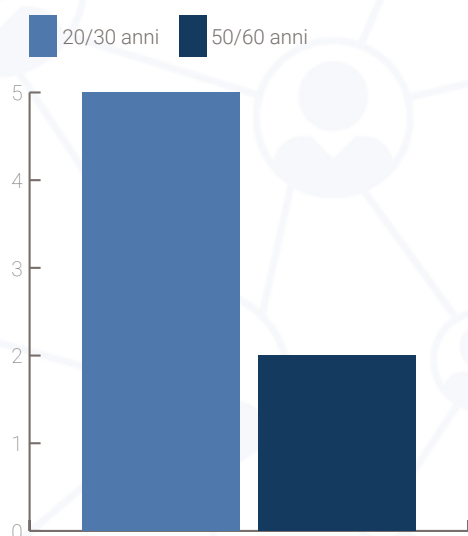
Propone l'inclusione attiva nella società e nel mercato del lavoro a persone che sono escluse dai percorsi di inserimento occupazionale esistenti sul territorio.

I laboratori espressivi stimolano spontaneità e creatività, valorizzando le risorse personali. Le attività occupazionali orientano l'organizzazione personale e le abilità lavorative.

Il progetto è sostenuto con i fondi Otto per Mille della Chiesa Valdese.

408 giornate di presenza

34 età media

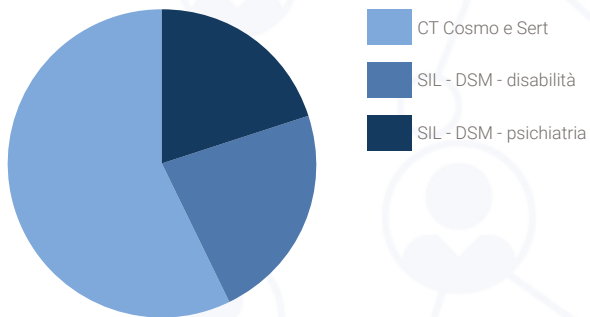


Tirocini formativi individuali

I tirocini di inserimento/reinserimento lavorativo sono attuati nel rispetto delle disposizioni emanate dalla Regione Veneto; vengono attivati in convenzione con il Consorzio Prisma in qualità di ente promotore.

33 persone inserite
in tirocinio formativo individuale

ENTI DI PROVENIENZA



20% persone con problemi psichiatrici segnalate dal SIL - Dipartimento di Salute Mentale

23% persone con problemi di disabilità segnalate dal SIL - DSM

57% utenti con problemi di tossicodipendenza (18 provenienti da CT Cosmo e 1 invio diretto del Sert)

AMBITO DI IMPIEGO

100% attività
di assemblaggio

PASSATI DAL TIROCINIO ALL'ASSUNZIONE NEL 2021:

27% dei tirocini avviati durante l'anno - di cui 15% in Job Mosaico, 12% in altre aziende.





Job Mosaico realizza politiche attive del lavoro

Assunzione di persone svantaggiate ai sensi della legge 381/91

Trattasi di persone con problemi di alcoolotossicodipendenza, problemi psichiatrici o doppia diagnosi e di persone con invalidità psichica o fisica.

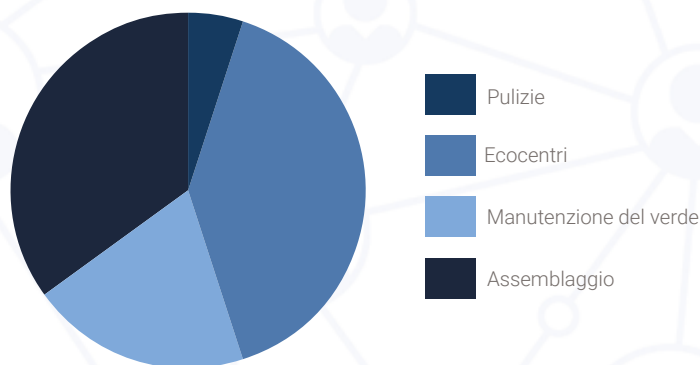
Metodo: elaborazione del progetto di inserimento lavorativo in collaborazione con enti invianti e Commissione Mista Paritetica Provinciale di Vicenza.

113 Persone svantaggiate assunte ai sensi della legge 381/91 dall'inizio dell'attività (1999)

15 Persone in organico al 31/12/2021, di cui 7 a tempo determinato e 8 a tempo indeterminato

Nel corso dell'esercizio sono stati occupati Numero 19 inserimenti lavorativi L. 381 ovvero il 65,52 % rispetto ai lavoratori non svantaggiati e pertanto il parametro del 30 % richiesto dalla legge 381 del 8 novembre 1991, art 4 comma 2 è stato rispettato.

ASSUNTI NEL 2021 N 6 SVANTAGGIATI, DI CUI 2 STABILIZZATI A TEMPO INDETERMINATO



Il personale svantaggiato è stato così impegnato

- 5 % nel settore pulizie;
- 40 % nel settore ecocentri;
- 20 % nella manutenzione del verde;
- 35 % nell'assemblaggio.





Assunzione di persone over 50 difficilmente reintegrabili per età elevata e mancanza di aggiornamento delle competenze

In particolare Job Mosaico cerca di permettere il raggiungimento dell'età pensionabile a persone over 60.

Nel 2021 è cessato il rapporto con una persona di 74 anni andata in pensione, è stata assunta una persona di 62 anni, mentre una persona assunta nel 2019 è stata stabilizzata, ha 65 anni e inizia fare i conteggi per il pensionamento.

Adesione come partner aziendale alla Rete del Patto Territoriale per la cittadinanza attiva del raggruppamento del Comune di Grisignano di Zocco e a quella del Comune di Dueville

Il progetto prevede l'inserimento a tempo determinato di persone segnalate da comuni della provincia di Vicenza nell'ambito di progetti mirati rivolti a disoccupati o a persone svantaggiate, a rischio di esclusione sociale/povertà e con più di 30 anni di età.

Disponibilità per 18 assunzioni di cui 8 nel 2021, mentre le restanti sono slittate al 2022 per problemi organizzativi dei comuni.





Canon
MP20DHII

12 DIGIT
2 COLOR DISPLAY

DECIMAL

ROUNDING

GT

ITEM

POWER

+ 0 2 3 4 6 F

1.5/4

OFF ON RATE SET

OFF n+ n+/-

OFF ON PRINT

↑

COST

SELL

MARGIN

TAX+

TAX-

→

÷

7

8

9

-

GT

M*

%±

=

4

5

6

#

M◇

↺

x

1

2

3

+

*

M≡

CE

C

0

00

000

.

M±

5

**SITUAZIONE
ECONOMICO
FINANZIARIA**

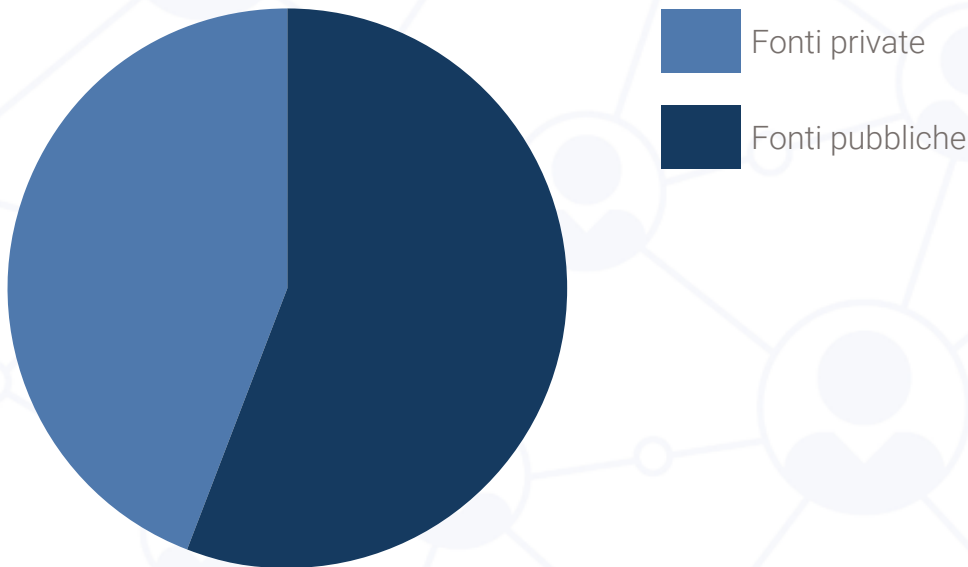
5.1 Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

PROVENIENZA RICAVI/ CONTRIBUTI	2019	2020	2021
Contributi privati	€ 1.134,00 €	€ 19.000,00 €	€ 12.500,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	€ 4.320,00 €	€ 2.362,51 €	€ 18.109,35 €
Contributi pubblici	€ 188,41 €	€ 6.005,84 €	€ 390,72 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	€ 157.622,66 €	€ 128.360,30 €	€ 84.092,43 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	€ 7.982,16 €	€ 6.338,25 €	€ 3.627,70 €
Ricavi da Privati-Imprese	€ 71.899,08 €	€ 80.687,72 €	€ 97.472,32 €
Ricavi da Privati-Non Profit	€ 178.658,69 €	€ 153.891,56 €	€ 165.690,92 €
Ricavi da Consorzi	€ 279.860,75 €	€ 196.123,44 €	€ 263.101,09 €
Ricavi da altri	€ 3.608,00 €	€ 12.268,00 €	€ 7.291,20 €

Fonti delle entrate 2021

TIPOLOGIA DI SERVIZIO	ENTI PUBBLICI	ENTI PRIVATI	TOTALE
Prestazioni di servizio	365.302,87 €	274.820,40 €	640.123,27 €
Altri ricavi	4.050,00 €	1.473,70 €	5.523,70 €
Contributi e offerte	390,72 €	12.500,00 €	12.890,72 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2021



SPECIFICHE INFORMAZIONI SULLE ATTIVITÀ DI RACCOLTA FONDI (SE PREVISTA)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

Attraverso il sito della cooperativa è stata promossa la campagna per la destinazione delle quote 5 per mille a favore della cooperativa.

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse: nessuna

SEGNALAZIONI DA PARTE DEGLI AMMINISTRATORI DI EVENTUALI CRITICITÀ EMERSE NELLA GESTIONE ED EVIDENZIAMENTO DELLE AZIONI MESSE IN CAMPO PER LA MITIGAZIONE DEGLI EFFETTI NEGATIVI

Nel 2021 alcuni servizi esterni sono stati ridotti a causa della scarsa possibilità di accesso ad alcune gare pubbliche (difficoltà per le tempistiche di pubblicazione, ridotta pubblicizzazione delle gare, ...); dell'exasperazione nei ribassi proposti dalla concorrenza, sulla quale la committenza esercita uno scarso controllo della qualità dei servizi erogati. In altri casi è stato applicato il principio di rotazione negli appalti pubblici e nonostante la soddisfazione del committente Job Mosaico è stata esclusa in sede di appalto.

Nonostante l'inflessione del fatturato non si è avuta riduzione o rallentamenti degli inserimenti lavorativi rispetto al 2020.

Considerando l'andamento del mercato, l'importanza di promuovere l'autonomia occupazionale e lavorativa e le politiche attive per il lavoro, il gruppo dirigenziale con l'aiuto di un consulente esterno ha iniziato a impostare un programma di sviluppo sul medio/lungo termine individuando i settori strategici in cui investire per i prossimi tre/cinque anni.



Altre informazioni

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Non sono presenti contenziosi/controversie

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

Job Mosaico scs è attenta ai bisogni umani dei propri dipendenti e dei propri soci in modo da creare un ambiente di lavoro che possa essere accessibile anche alle persone che attraversano dei momenti critici o che hanno più difficoltà a conciliare la vita personale con la vita lavorativa. In particolare:

- con le dipendenti in rientro dalla maternità abbiamo sempre concordato la distribuzione dell'orario quotidiano/settimanale in funzione delle loro esigenze familiari; abbiamo inoltre concordato dei momenti di affiancamento per ridurre lo stress da rientro e favorire la ripresa del lavoro; oltre ai giorni richiesti e programmati dalle stesse per godere di facoltativa abbiamo sempre concesso il godimento di ferie in caso di bisogno per motivi familiari, garantendo le sostituzioni in servizio;
- ai dipendenti che hanno diritto ai permessi per legge 104 per assistenza di familiari in stato di bisogno abbiamo sempre concesso/concordato ulteriori momenti di ferie quando richiesto per occuparsi delle relative incombenze anche quando il diritto alla 104 è venuto meno. Anche con questi colleghi abbiamo concordato la distribuzione oraria settimanale adeguata alle esigenze familiari;
- gli orari e la turnistica di tutti i dipendenti sono curati in modo da permettere alle persone di conciliare le esigenze personali e quelle del lavoro di tutti gli appartenenti alle diverse squadre;
- l'accesso alle cariche sociali e alle mansioni è aperto a tutti i soci disponibili nell'assumersi le responsabilità senza distinzioni di età o di genere.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti. Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

L'organo deputato alla gestione è il Consiglio di Amministrazione.

Nel corso del 2021 si è riunito 7 volte e sono stati trattati i seguenti temi:

- predisposizione bozza del bilancio al 31/12/2020, individuazione data prossima assemblea e organizzazione della stessa;
- accoglienza delle richieste di nuovi soci e delle richieste dei recessi dei soci;
- richiesta anticipo TFR da parte di un lavoratore.

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi?
No



Relazione sulla revisione contabile del bilancio d'esercizio

GIUDIZIO POSITIVO

Ho svolto la revisione contabile dell'allegato bilancio d'esercizio in forma abbreviata della **JOB MOSAICO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE A R.L.**, costituito dallo stato patrimoniale al 31 dicembre 2021, dal conto economico per l'esercizio chiuso a tale data e dalla nota integrativa.

A mio giudizio, il bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della società al 31 dicembre 2021, del risultato economico e dei flussi di cassa per l'esercizio chiuso a tale data in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione

Elementi alla base del giudizio

Ho svolto la revisione contabile in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia. La mia responsabilità ai sensi di tali principi è ulteriormente descritta nella sezione Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio della presente relazione. Sono indipendente rispetto alla società in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio.

Ritengo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio

Responsabilità degli amministratori per il bilancio d'esercizio

Gli Amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Gli Amministratori sono responsabili per la valutazione della capacità della società di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio d'esercizio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale, nonché per una adeguata informativa in materia. Gli Amministratori utilizzano il presupposto della continuità aziendale nella redazione del bilancio d'esercizio a meno che abbiano valutato che sussistono le condizioni per la liquidazione della società o per l'interruzione dell'attività o non abbiano alternative realistiche a tali scelte.

Il revisore legale ha la responsabilità della vigilanza, nei termini previsti dalla legge, sul processo di predisposizione dell'informativa finanziaria della società.

Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio

Il mio obiettivo è l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il mio giudizio. Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia

individui sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche prese dagli utilizzatori sulla base del bilancio d'esercizio.

Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia, ho esercitato il giudizio professionale ed ho mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile. Inoltre:

- ho identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali; ho definito e svolto procedure di revisione in risposta a tali rischi; Ho acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;
- ho acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno della società;
- ho valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli Amministratori, inclusa la relativa informativa;
- sono giunto ad una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte degli Amministratori del presupposto della continuità aziendale e, in base agli elementi probativi acquisiti, sull'eventuale esistenza di una incertezza significativa riguardo a eventi o circostanze che possono far sorgere dubbi significativi sulla capacità della società di continuare ad operare come un'entità in funzionamento. In presenza di un'incertezza significativa, sono tenuto a richiamare l'attenzione nella relazione di revisione sulla relativa informativa di bilancio, ovvero, qualora tale informativa sia inadeguata, a riflettere tale circostanza nella formulazione del mio giudizio. Le mie conclusioni sono basate sugli elementi probativi acquisiti fino alla data della presente relazione. Tuttavia, eventi o circostanze successivi possono comportare che la società cessi di operare come un'entità in funzionamento;
- ho valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusa l'informativa, e se il bilancio d'esercizio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione;
- ho comunicato ai responsabili delle attività di governance, identificati ad un livello appropriato come richiesto dagli ISA Italia, tra gli altri aspetti, la portata e la tempistica pianificate per la revisione contabile e i risultati significativi emersi, incluse le eventuali carenze significative nel controllo interno identificate nel corso della revisione contabile.

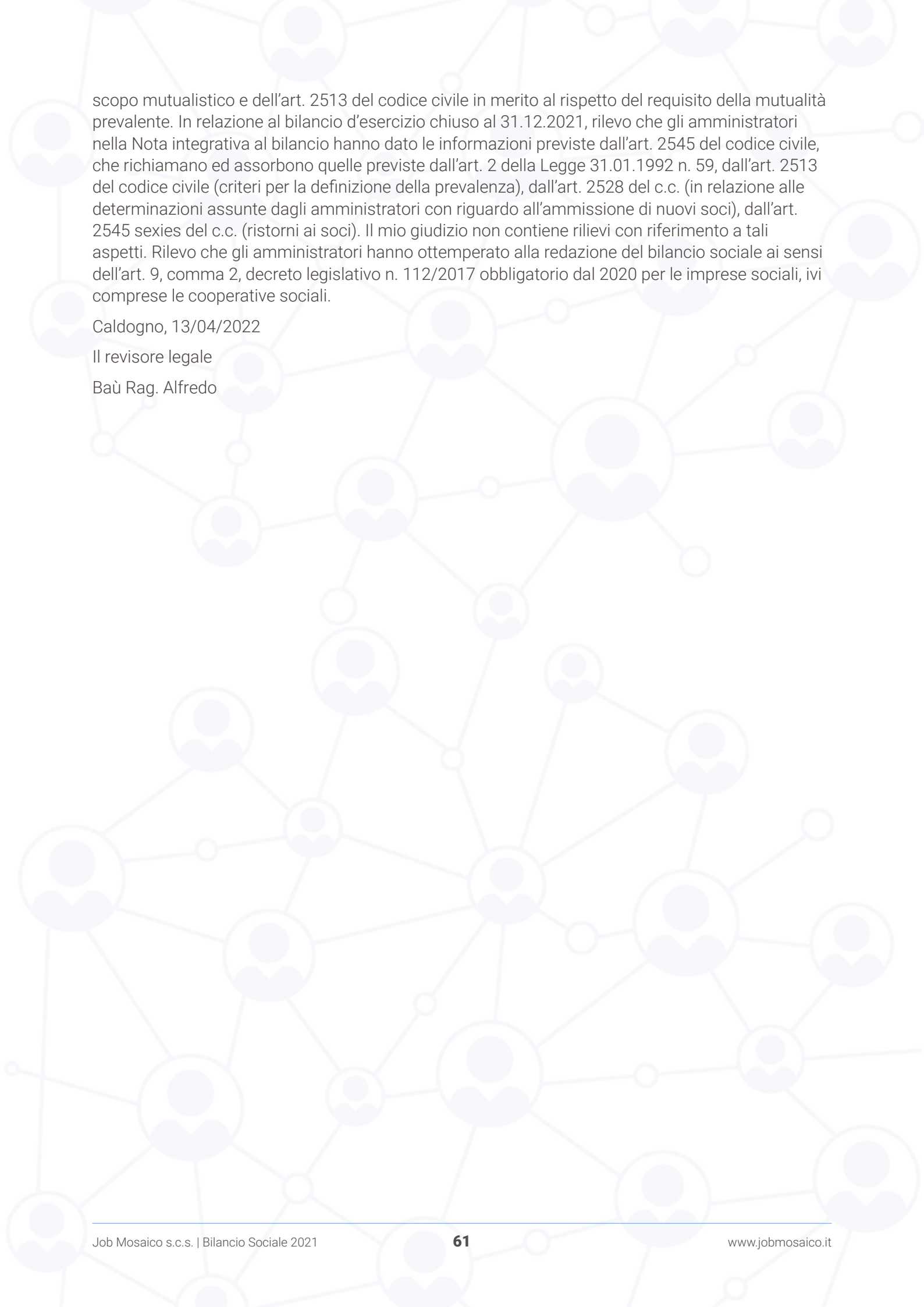
Relazione su altre disposizioni di legge e regolamentari

Giudizio ai sensi dell'art. 14, comma 2, lettera e), del D. Lgs. 27 gennaio 2010, n. 39

Non viene rilasciata alcuna dichiarazione ai sensi dell'art. 14, comma 2, lett. e), del D. Lgs. 39/2010, in quanto non è dovuta la relazione sulla gestione.

Adempimento in merito al rispetto delle disposizioni di legge e di statuto in materia di cooperazione

Gli amministratori sono responsabili del rispetto delle disposizioni di legge e di statuto in materia di cooperazione e, in particolare, fra le altre di quelle contenute negli articoli 4, 5, 7, 8, 9, e 11 della legge n. 59 del 31 gennaio 1992, ove applicabili, nonché delle dichiarazioni rese ai sensi dell'art. 2545 del c.c. per quanto riguarda i criteri seguiti nella gestione sociale per il conseguimento dello



scopo mutualistico e dell'art. 2513 del codice civile in merito al rispetto del requisito della mutualità prevalente. In relazione al bilancio d'esercizio chiuso al 31.12.2021, rilevo che gli amministratori nella Nota integrativa al bilancio hanno dato le informazioni previste dall'art. 2545 del codice civile, che richiamano ed assorbono quelle previste dall'art. 2 della Legge 31.01.1992 n. 59, dall'art. 2513 del codice civile (criteri per la definizione della prevalenza), dall'art. 2528 del c.c. (in relazione alle determinazioni assunte dagli amministratori con riguardo all'ammissione di nuovi soci), dall'art. 2545 sexies del c.c. (ristorni ai soci). Il mio giudizio non contiene rilievi con riferimento a tali aspetti. Rilevo che gli amministratori hanno ottemperato alla redazione del bilancio sociale ai sensi dell'art. 9, comma 2, decreto legislativo n. 112/2017 obbligatorio dal 2020 per le imprese sociali, ivi comprese le cooperative sociali.

Caldogno, 13/04/2022

Il revisore legale

Baù Rag. Alfredo

NOTE

NOTE



+39 0444 17 88 018
WWW.JOBMOSAICO.IT
INFO@JOBMOSAICO.IT